Утвержден:

Приказ № от

В.А.Маргачева

**План мероприятий**

**по повышению качества оказания услуг МКДОУ детский сад «Чебурашка» п.Шиверский по результатам проведения НОКО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Основание включения в план (результат независимой оценки качества)** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** | **Показатели, характерезующие результат выполнения мероприятия** |
| 1. ***Открытость и доступность информации об организации*** | | | | | | |
| 1.1 | Создание на официальном сайте МКДОУ детский сад «Чебурашка» п.Шиверский http://ds-shivera.gbu.su/ раздел «Независимая оценка качества образовательной деятельности» НОКО для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг | Информационная открытость (наполнение сайта учреждения) | Регулярно | Администратор сайта | Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Наличие актуальной, полной и достоверной информации на сайте учреждения |
| 1.2 | Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения. Добавление новых разделов сайта, отражающих деятельность учреждения и педагогических работников | Доступность и достаточность информации об организации и педагогического состава | Регулярно | Администратор сайта | Модернизированный сайт, удобства пользования официальным сайтом учреждения | Доля лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг, доступными и достаточными.  Систематическое обновление информации |
| 1.3 | Повышение качества информации на задаваемые вопросы через телефонную связь и электронную почту | Доступность взаимодействия организации с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте | Регулярно | Администратор сайта | Создание на сайте учреждения в рубрике «Для вас, родители» страничку «Часто задаваемые вопросы» где будут опубликованы вопросы задаваемые в телефонном режиме и через электронную почту и ответы на них. | Доля лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг, доступными и достаточными. |
| 1.4 | Улучшение доступности информации, важной для родителей (законных представителей) размещенных на стендах учреждения | Доступность информации, важной для родителей (законных представителей) воспитанников и размещенной в здании организации (стенды, экраны и т.д.) | Регулярно | Администратор сайта | Модернизация сайта по наличию информации, важной для родителей (законных представителей) на стендах учреждения. Информация со стендов учреждения будет размещена по разделам, а также создана страничка на сайте учреждения «Наши группы» куда будет входить вся информация для родителей с групповых инф. стендов | Доля лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг, доступными и достаточными. |
| 1. ***Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность*** | | | | | | |
| 2.1 | Улучшение доступность к информации о материально-технической базе и информационному обеспечению организации | Доступность информации о материально – технической базе учреждения | Регулярно | Администратор сайта | Обновление информации о материально технической базе учреждения | Доля лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления услуг, доступными и достаточными |
| 2.2 | Обеспечение условий укрепления здоровья воспитанников, организация питания воспитанников | Доступность к актуальным темам по здоровьесбережению воспитанников. размещение рекомендательной информации для родителей (законных представителей) | Регулярно | Ст. медсестра, | Размещение информации на странице сайта «Здоровье» в разделе «Для вас, родители» информации об укреплении здоровья детей. создание страницы «Организация питания воспитанников» где будет размещена информация 10-ти дневного меню, согласно требованиям САНПин. | Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе учреждения. |
| 2.3 | Обеспечение необходимых условий пребывания детей в ДОУ | Наличие комфортных условий для получения образовательных услуг | Постоянно | Руководитель | Проведены ремонтные работы по установлению уличного видеонаблюдения, обеспечение ремонта системы отопления для создания условий соблюдения температурного режима | Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе учреждения |
| 1. ***Кадровый потенциал*** | | | | | | |
| 3.1 | Реализация требований руководящего, педагогического и другого персонала в компетенции, доброжелательности и вежливости. Адекватное оценивание достижений воспитанников | Профессионализм персонала, профессиональная этика | Постоянно | Руководитель | Обучение на курсах повышения квалификации, проведение тестирования, анализ комуникативности. Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества. Анкетирование родителей. | Доля лиц, считающих отношения персонала коммуникативным от числа опрошенных о качествах персонала учреждения.  Аттестация педагогов |
| 1. ***Содержание и результаты образовательной деятельности*** | | | | | | |
| 4.1 | Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся . | Качество оказываемых услуг | Постоянно | Руководитель  Педагогический и иной персонал | 100% | Отчет о выполнении муниципального задания |